

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	GMINA LUBISZYN			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ			
4. Tytuł zadania publicznego	ORGANIZACJA II TURNIEJU SIATKÓWKI O PUCHAR WÓJTA GMINY LUBISZYN			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	01.08.2016	Data zakończenia	30.09.2016

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Edukacyjne „Pro Academia” Aleja Niepodległości 2 61-874 Poznań KRS: 0000169782	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Jacek Kulik – Prezes Zarządu tel. [REDAKTED]; faks: [REDAKTED]; kom. [REDAKTED] e-mail: : pro-academia@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Stowarzyszenie proponuje zorganizować Turniej w przestrzeni otwartej, ogólnodostępnej. Takim miejscem są boiska przy Szkole Podstawowej i Gimnazjum im. Polskich Olimpijczyków w Baczynie. Dodatkowo nadanie Szkole takich patronów zobowiązuje to do podtrzymywania kultu zdrowego ciała i aktywności fizycznej. Warty podkreślenia jest fakt, że w przypadku

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

nieprzychylniej pogody istnieje możliwość przeniesienia całości lub części turnieju pod dach hali sportowej. Stowarzyszenie Edukacyjne „Pro Academia” planuje rozpocząć działania w projekcie od promocji turnieju. Utworzony zostanie fanpage na popularnym portalu społecznościowym Facebook, dzięki czemu informacja o turnieju dotrze do szerokiego grona odbiorców. Młodzież jest bowiem głównym adresatem projektu i najczęściej poszukuje informacji w sieci internetowej. Zgłoszenia do turnieju będą przyjmowane z wyprzedzeniem, aby uniknąć zamieszania w dniu rozgrywania zawodów oraz odpowiednio przygotować system gry. Kolejnym etapem realizacji będzie zakup nagród dla najlepszych drużyn. Wnioskodawca wierzy, że atrakcyjne nagrody mogą być czynnikiem sprzyjającym dużemu zainteresowaniu udziałem w turnieju. Będą one także miłym akcentem i nagrodzeniem włożonego w rywalizację wysiłku. Najważniejszym zadaniem w ramach projektu będzie organizacja i obsługa samego turnieju. Konieczne jest zapewnienie boisk, nagłośnienia, obsługi technicznej, sędziów i opieki medycznej, a także bieżąca obsługa w dniu turnieju. System rozegrania turnieju zostanie wybrany po otrzymaniu wszystkich zgłoszeń. Jednak każda drużyna rozegra minimum 2 spotkania w turnieju. Podczas zmagania prowadzący będą zachęcali osoby niegrające w danej chwili do aktywnego kibicowania. Mecze będą rozgrywane piłkami zakupionymi w ramach projektu, które po zakończeniu turnieju zostaną przekazane jako nagrody. Organizator planuje dokonać wyboru najlepszego zawodnika i zawodniczki (wyboru dokonają sędziowie zawodów). Po zakończeniu turnieju wnioskodawca rozliczy wszelkie koszty związane z organizacją turnieju. Bezpośrednimi adresatami projektu jest społeczność lokalna, w szczególności młodzież prowadząca aktywny tryb życia, która weźmie udział w zmaganiach sportowych. Pośrednimi adresatami projektu są wszyscy mieszkańcy Gminy Lubiszyn, którzy będą uczestniczyć w turnieju jako widzowie lub chociaż uzyskają informację o rozgrywanym turnieju. W ten sposób aktywny tryb życia i uprawianie siatkówki zostanie spopularyzowane. Niezwykle pożądanym jest propagowanie mody na zdrowy i aktywny styl życia wśród całych rodzin. Wkładem osobistym w zadania będą wolontariusze (obsługa techniczna), którzy wspomagali organizację zawodów sportowych oraz członkowie Stowarzyszenia, którzy posiadają bogate doświadczenie w organizacji imprez sportowych i kulturalnych, jak również w realizacji projektów (w tym projektów unijnych). Ubiegłoroczna, I edycja Turnieju o Puchar Wójta Gminy Lubiszyn cieszyła się dużym powodzeniem i zainteresowaniem zarówno wśród zawodników, jak i kibiców.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Głównym celem projektu upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży, propagowanie mody na zdrowy tryb życia i aktywne spędzanie wolnego czasu. Upowszechnianie kultury fizycznej planuje się osiągnąć poprzez uczestnictwo maksymalnie 8 drużyn (6 zawodników + 2 rezerwowych) rozgrywkach sportowych- jednodniowym turnieju siatkówki dla drużyn damskich, męskich lub mieszanych (damsko-męskich, łącznie maksymalnie 64 zawodników). Dodatkowym efektem realizacji jest popularyzacja siatkówki. Celem Stowarzyszenia jest także aktywowanie młodzieży do podejmowania działań w czasie wolnym, celem odciążenia od komputerów i czekających w sieci niebezpieczeństw.

Wnioskodawca zakłada, że realizacja projektu da efekty w postaci zwiększenia odsetka młodych ludzi uprawiających sport, przede wszystkim siatkówkę. Planuje się, że ta olimpijska zyska nowych zwolenników i sympatyków nie tylko wśród zawodników, ale także wśród kibiców. Turniej planuje się bowiem zorganizować na terenie obiektów sportowych w Gminie Lubiszyn, gdzie całe rodziny z dziećmi przychodzą aktywnie spędzać czas. Ponadto zakłada się, że poprzez nagrodzenie Pucharem Wójta przybliży mieszkańcom władzę i sposób funkcjonowania Gminy. Dodatkowym celem jest promocja Gminy Lubiszyn jako jednostki sprzyjającej aktywności fizycznej oraz dbającej o rozwój fizyczny mieszkańców Gminy, a także stworzenie im możliwości aktywnego uczestnictwa w wydarzeniu sportowym, poprzez rywalizację lub kibicowanie.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Koszulki dla obsługi	200	200	0
2	Obsługa sędziowska	640	640	0
3	Obsługa turnieju (wolontariat)	400	0	400
4	Opieka medyczna	320	320	0
5	Projekt i wydruk plakatów	190	0	190
6	Nagrody	3200	3200	0
7	Wynagrodzenie koordynatora turnieju	400	400	0
8	Medale	350	350	0
9	Ubezpieczenie	100	100	0
10	Puchary	300	0	300
Koszty ogółem:		6100	5210	890

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

**Stowarzyszenie Edukacyjne
„PRO ACADEMIA”**

.....
Prezes Zarządu

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej *Jacek Kulik*)

lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu

oferenta)

Stowarzyszenie Edukacyjne „PRO ACADEMIA”
al. Niepodległości 2, 61-874 Poznań
tel./fax (061) 885 34 63
NIP 778-141-78-90
Identyfikator 634527446

Data *Poznań, 04.07.2016r.*

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.