

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

***Przewóz dzieci i młodzieży do jednostek oświatowych
z terenu Gminy Lubiszyn w okresie roku szkolnego 2012/2013 w formie zakupu imiennych biletów miesięcznych***

Tryb zamówienia: ***przetarg nieograniczony***

Zamawiający: **GMINA LUBISZYN Plac Jedności Robotniczej 1, 66-433 Lubiszyn**

Zatwierdzam Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

01.06.2012 r.
(data i podpis kierownika jednostki)

Część I.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Lubiszyn

66-433 Lubiszyn, Plac Jedności Robotniczej 1

Województwo lubuskie, powiat Gorzowski

tel. 095 727 71 30, fax 095 727 71 36

e-mail: urząd@lubiszyn.pl, [http: www.lubiszyn.pl](http://www.lubiszyn.pl)

NIP;599-27-75-869, REGON; 210966 817

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych (Pzp)* (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) oraz wydanymi na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1650).

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich. (Dz.U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1649).

2. Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych tj. 193.000 euro.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 Pzp.

4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przewóz dzieci i młodzieży szkolnej do jednostek oświatowych Gminy Lubiszyn z miejscowości:

Trasa I - Łąkomín, Tarnów Kolonia, Tarnów do Szkoły Podstawowej w Lubiszynie przy ul. Polnej

Trasa II - z miejscowości , Mystki, Gajewo, Dzikowo, Brzeźno do Szkoły w Lubiszynie, a następnie z Lubiszyna do Zespołu Szkół w Ściechowie, we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2012/2013. na podstawie imiennych biletów miesięcznych szkolnych, w oparciu o regularne przewozy osób, z zapewnieniem opieki nad dziećmi.

Dowożeniem objęte będą dzieci uczęszczające do :

1. Szkoły Podstawowej w Lubiszynie.
2. Zespołu Szkół (gimnazjum) w miejscowości Ściechów

Wspólny Słownik Zamówień – kod CPV 60.10.00.00-9, 60.17.00.00-0, 60.17.20.00-4

Podstawowe dane: szacunkowa liczba dzieci, które będą dowożone wyniesie dziennie:

trasa I - ok. 46 osób, łączna długość trasy na linii komunikacyjnej wyniesie ok. 24 km dziennie,

trasa II – ok. 73 osób, łączna długość trasy na linii komunikacyjnej 66,6 km ilość dni dowozu i odwozu w roku szkolnym 2012/2013 ok. 230, szacunkowa ilość kilometrów w ramach realizacji pełnego rozkładu jazdy w ciągu roku szkolnego wyniesie ok. 20 700 km, -

odległości te nie obejmują dojazdu do miejsca rozpoczęcia kursu oraz zjazdów do miejsca garażowania. Usługi objęte przedmiotem zamówienia odbywać się będą w ramach regularnej komunikacji autobusowej. Przewóz dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych musi być zapewniony nieprzerwanie we wszystkie dni funkcjonowania szkoły od września do czerwca zgodnie z organizacją roku szkolnego. Dowozy muszą rozpocząć się w takim czasie, aby uczniowie mogli rozpocząć zajęcia lekcyjne zgodnie z planem zajęć. Zamawiający zastrzega sobie ewentualną zmianę kursów, po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy. W przypadku awarii autobusu Wykonawca musi zapewnić na swój koszt zastępczy środek transportu w ciągu 2 godzin. Wykonawca na trasie przewozów musi zapewnić uczniom na własny koszt opiekę niezależnie od kierowcy. Opiekun zobowiązany musi być do aktywnego sprawowania opieki, przeprowadzania uczniów przez jezdnię. Opiekun musi niezwłocznie zgłosić dyrektorowi danej szkoły niewłaściwe i niebezpieczne zachowanie uczniów. Zamawiający wymaga, aby wsiadanie i wysiadanie uczniów odbywało się w wyznaczonym, oznakowanym miejscu lub zatoczce autobusowej przed budynkiem placówki oświatowej. Rozliczenie dowozów uczniów odbywało się będzie w cyklu miesięcznym na podstawie faktycznie zakupionych imiennych biletów miesięcznych ulgowych wystawionych zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 2002 r. o uprawnieniach ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz.U. z 2002 r. Nr 112, poz.977). Trasy przejazdu oraz szacunkową liczbę uczniów na poszczególnych trasach określa załącznik nr 9 do SIWZ.

IV. Termin realizacji zamówienia

1. Termin wykonywania zamówienia - 10 miesięcy - rok szkolny 2012/2013 zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432 ze zm.)

V. Informacja o ofertach częściowych i wariantowych, uzupełniających, umowie ramowej, aukcji elektronicznej

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- a) aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 125 poz. 874 z późn. zm.)

2). Posiadania wiedzy i doświadczenia,

a) Zrealizowali jako wykonawcy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert tj: 2010-2012 a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie przewozy regularne uczniów porównywalne z przedmiotem zamówienia, a jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy- w tym okresie wykonywali usługi o tym samym charakterze, co przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości i okresów wykonywania.

3). Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

a) mają do dyspozycji co najmniej 2 pracowników posiadających odpowiednie uprawnienia kierowcy z kwalifikacjami do prowadzenia autobusów -uprawnienia kategorii D oraz 2 opiekunów do dzieci.

b) zapewnią do wykonania zadania 2 autobusy umożliwiające przewóz liczby dzieci określonej na poszczególnych trasach tj. 73 i 46 osób, przystosowany do przewozu uczniów (tj. właściwie oznakowany zgodnie z § 7 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzoru dokumentów w tych sprawach (t.j. Dz U. z 2007 r Nr 137, poz. 968 ze zm.)

c) w przypadku awarii pojazdu zapewnią pojazd zastępczy w ciągu 2 godzin.

d) złożą oświadczenie, że przedmiot zamówienia będzie realizowany wyłącznie przez Wykonawcę, bez powierzenia części podwykonawcom.

4).Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

4.1. posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej pojazdów,

4.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 Pzp.

4.4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

a) jest niezgodna z ustawą,

b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt. 3 Pzp.

c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp.

h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4.5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

4.6. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

A.1. wypełniony formularz oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji,

A.2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.. 22 Pzp.

A.3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art.24 ust.1 Pzp.

B. W celu wykazania uprawnień do wykonywania określonej działalności, braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Pzp. Wykonawca składa następujące dokumenty:

B 1. licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. Nr 125 poz. 1371 z późn. zm.)

B 2. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

B 3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub

zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

B 4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

B.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt. 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż przed 6 miesiącami przed terminem składania ofert,

B.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt. 9 ustawy, wystawione nie wcześniej niż przed 6 miesiącami przed terminem składania ofert, (należy złożyć w przypadku podmiotów zbiorowych).

C. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:

C 1. licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. Nr 125 poz. 1371 z późn. zm.)

C.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, 2 kierowców oraz uprawnienia kategorii D, świadectwo kwalifikacyjne, 2 opiekunów do dzieci.

C.3. Wykaz pojazdów do wykonania zamówienia (własnych, z leasingu, użyczonych bądź dzierżawionych) co najmniej 2 autobusy o minimalnej liczbie miejsc określonej na trasach komunikacyjnych, przystosowane do przewozu uczniów (tj. właściwie oznakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami) oraz kopie:

- dowodów rejestracyjnych wraz z ubezpieczeniem OC,

- aktualne badania techniczne,

- w przypadku pojazdów z leasingu, użyczonych bądź dzierżawionych dodatkowo należy przedłożyć odpowiednie umowy,

- oświadczenie, że w przypadku awarii pojazdu zapewniony zostanie pojazd zastępczy w ciągu 2 godzin.

C.4. Wykaz wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat oraz dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należyście.

C.5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 Pzp, wymienione w pkt. A.2. niniejszej specyfikacji.

C.6. upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez oferenta.

D. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

D.1. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.1, B 2, B 3, B 4, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż przed 6 miesiącami przed terminem składania ofert,

2) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

D.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy potwierdzającym spełnienie powyższych wymagań, złożonym przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

E. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

E.1. Oświadczenia i dokumenty należy złożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do złożenia oferty.

E.2. Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

E.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

E.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

E.5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie należy ustanowić pełnomocnika reprezentującego Wykonawców, a pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty z zachowaniem zasad, o których mowa w art. 23 ustawy.

F. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

F.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszej specyfikacji. Ponadto tacy wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

F.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

VIII. Informacja o sposobach porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem 95 727 71 46 lub e-mailem przetargi@lubiszyn.pl każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane faxem lub e-mailem zostaną potwierdzone pisemnie.

Adres Zamawiającego:

Gmina Lubiszyn Plac Jedności Robotniczej 1, 66-433 Lubiszyn

Fax Zamawiającego: (095) 727 71 46

Adres poczty e-mail Zamawiającego: przetargi@lubiszyn.pl

Strona internetowa: www.lubiszyn.pl

3. Wyjaśnienia, zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

4.1) Wyjaśnienia warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie, w art. 27 oraz art. 38 ust. 1, 2 i 4 Pzp.

4.2) Pytania i prośby o wyjaśnienia mogą być przesyłane pisemnie, faxem lub pocztą elektroniczną. Zamawiający odpowiedzi na zapytania umieszczać będzie na własnej stronie internetowej www.lubiszyn.pl

4.3) Zamawiający udzieli odpowiedzi, jeżeli zapytanie wpłynie nie później niż dwa dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4.4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji, z zachowaniem zasad określonych w art. 38 Pzp.

5. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Podwykonawstwo.

Zamawiający nie dopuszcza powierzania wykonania zamówienia podwykonawcom.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całe zadanie (dwie trasy).
2. Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania, opatrzonym informacją o adresacie oferty, firmie (nazwie) lub imieniu i nazwisku Wykonawcy oraz adresie.
5. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań
6. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafką osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania i złożenia oferty.

XI. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert:

A: Miejsce i termin składania ofert.

A.1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Lubiszyn, Plac Jedności Robotniczej 1, 66-433 Lubiszyn w kopercie, oznaczonej:

„Gmina Lubiszyn - przetarg nieograniczony na przewóz dzieci do placówek oświatowych w formie sprzedaży imiennych biletów miesięcznych - termin 19 czerwca 2012 r. godz. 10⁰⁰.

A.2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

A.3. **Otwarcie ofert** odbędzie się w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy w Lubiszynie ul. Myśliborska 9, dnia **19 czerwca 2012 r. godz. 10¹⁵.**

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku Vat – jeżeli występuje.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty obejmuje wykonanie całego zamówienia w okresie realizacji - 10 miesięcy przy uwzględnieniu stawek biletów miesięcznych ulgowych ucznia.
Z ceny ogólnej (podlegającej ocenie) Wykonawca wyliczy:
- miesięczną cenę sprzedaży biletów ulgowych dla 119 uczniów - w celu miesięcznego rozliczania realizacji zamówienia,
- stawkę za 1 km. - w celu wyliczenia ceny zamówienia dodatkowego w przypadku jego wystąpienia.- przewozy okazjonalne wynikające z organizacji pracy placówek oświatowych - dodatkowe przewozy dzieci między innymi na imprezy szkolne, sportowe, konkursy wycieczki, przy zastosowaniu stawki za 1 km określonej w ofercie przetargowej

4. Ceną oferty jest **kwota ogólna brutto sprzedaży biletów miesięcznych ulgowych dla 119 uczniów**, wymieniona w Formularzu Oferty.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określony został we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	cena (C) za wykonanie dowozów w okresie realizacji zamówienia	100 %	100 punktów

3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C)

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikająca z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena",
C _{min}	Najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,
C _i	cena oferty "i",
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena"

Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Przed przystąpieniem do podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - a) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, że jest czynnym zarejestrowanym płatnikiem podatku Vat,
 - b) ubezpieczenie usług będących przedmiotem umowy od odpowiedzialności cywilnej do kwoty brutto wynikającej ze złożonej oferty.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

4.1 nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru oferty, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz za streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom.

4.2. uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce.

5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszych ofert zostanie:

5.1. zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

5.2. zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego.

6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

6.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

6.2. złożyli oferty po upływie terminu składania ofert,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia.

9. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranych wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości brutto złożonej oferty. Forma zabezpieczenia zgodnie z art. 148 Pzp. wg wyboru wykonawcy

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Każda zmiana i uzupełnienie umowy będzie wymagać aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Poza innymi przypadkami określonymi w treści umowy, zmiany umowy będą mogły być wprowadzone w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający i wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania umowy.

3. Niezależnie od powyższego Zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych, zarówno jego jak i wykonawcy, ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności obniżających koszt ponoszony przez zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy. W takiej sytuacji wprowadzone zostaną do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy, bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych.

XVII. Środki ochrony prawnej:

Środki ochrony prawnej w postępowaniu prowadzonym zgodnie z ustawą Pzp. zawarte zostały w tekście Działu VI ustawy.

Tym wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), przysługują środki odwoławcze:

- odwołanie (art. 180 - 197 ustawy),
- skarga do sądu (art. 198 a - g ustawy).

XVIII. Postanowienia końcowe.

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. udostępnianie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.

3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (0,20 zł za stronę)

5. Przy udostępnianiu protokołu zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2010 r. Nr 223, poz. 1458) oraz Kodeks Cywilny.

XVIII. Załączniki

Wykaz załączników do niniejszych SIWZ.

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór formularzy ofert
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu
4.	Załącznik nr 4	Wykaz pojazdów, którymi realizowane będzie zamówienie
5.	Załącznik nr 5	Wykazu osób (kierowców), które będą wykonywać niniejsze zamówienie
6.	Załącznik nr 6	Wykaz osób –opiekunów do dzieci
7.	Załącznik Nr 7	Wykaz wykonanych usług przewozowych
8.	Załącznik nr 8	Wzór umowy
9.	Załącznik nr 9	Wykaz tras, ilości uczniów